



**PRÉFET
DE L'AUDE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Direction du pilotage des politiques
publiques et de l'appui territorial**

Carcassonne, le **01 OCT. 2024**

Bureau des interventions et
du développement territorial
Affaire suivie par : Patrick MAURER
04 68 10 28 47
patrick.maurer@aude.gouv.fr

Le Préfet de l'Aude

à

**Mesdames et Messieurs les maires et
Messieurs les présidents des
établissements publics de coopération
intercommunale**

**En communication à Messieurs les sous-
préfets de Limoux et de Narbonne**

**Pour information à :
Madame la présidente du conseil
départemental**

**Madame la sénatrice et Monsieur le
sénateur du département de l'Aude**

**Messieurs les députés du département de
l'Aude**

**Monsieur le président de l'Association
des Maires de l'Aude**

**Monsieur le président de l'Association
des Maires ruraux de l'Aude**

Objet : Dotation d'équipement des territoires ruraux 2025 - Appel à projets

P.J. : 3

La dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) apporte un soutien financier aux collectivités territoriales, citées à l'article L 2334-33 du code général des collectivités territoriales (CGCT), pour la réalisation de projets dans le domaine économique, social, environnemental, sportif et touristique ou favorisant le développement ou le maintien des services publics en milieu rural.

La présente circulaire a pour objet de vous rappeler les dispositions réglementaires relatives à la gestion de la DETR et les modalités de l'appel à projets 2025, sous réserve d'éventuelles modifications qui pourraient être apportées par les instructions ministérielles à venir.

Les enveloppes de crédits DETR sont déléguées aux préfets, chaque année, en février et le CGCT dispose que **la programmation doit être réalisée avant la fin du 1^{er} trimestre**.

Afin de permettre l'instruction et la programmation des dossiers dans les délais impartis, **l'appel à projets pour l'année 2025 est lancé avec un délai de réception des dossiers fixé au 31 octobre 2024**.

I. - Modalités de dépôt des dossiers

Les collectivités qui souhaitent mobiliser la DETR pour 2025 peuvent, à compter de la date susmentionnée, à l'instar des exercices précédents, **déposer leurs dossiers sur la plateforme : subventions.aude.fr**.

La liste des pièces réglementaires, constitutives du dossier de demande de subvention, est jointe au présent document (annexe 3) ainsi que la liste des catégories d'opérations éligibles (annexe 1). Il est à noter que des pièces complémentaires pourront vous être demandées dans le cadre de la procédure d'instruction des dossiers.

Les porteurs de projets ont la possibilité de présenter deux dossiers en les priorisant. Toutefois, un seul dossier au maximum sera retenu par maître d'ouvrage.

II. - Modalités de sélection des opérations

La commission départementale d'élus, placée auprès du préfet, détermine, chaque année, les catégories d'opérations prioritaires éligibles à la dotation et fixe les taux d'intervention applicables.

Elle s'est réunie le 30 septembre 2024 et elle sera également saisie pour la programmation des dossiers dont la subvention envisagée est supérieure à 100 000 €.

Je vous propose de reconduire, pour l'établissement de votre plan de financement, les taux d'intervention retenus pour 2025 (et depuis de nombreuses années) à savoir un taux minimal de 20 % et un taux maximal de 40 %.

J'appelle votre attention sur le fait que le taux minimum de subvention DETR ne pourra être, par principe, inférieur à 20 % du montant prévisionnel HT de la dépense subventionnable et qu'il n'est désormais plus possible d'y déroger.

Pour permettre la meilleure utilisation possible des crédits attribués au bénéfice de notre département, j'insiste sur le fait que les crédits ne seront engagés qu'au profit de projets définitivement arrêtés dans leur contenu et dont la dépense subventionnable sera évaluée de manière ferme et précise.

En effet, chaque surévaluation d'un projet se traduit, au moment du versement du solde de la subvention, par une perte définitive des crédits engagés. C'est pourquoi, il est préférable que chaque projet soit estimé par un APD détaillé par lots et non par un APS ou, dans le cadre de projets de faible coût, par des devis précis. A l'inverse, une opération dont le coût est sous-estimé ne pourra faire l'objet d'une aide complémentaire.

Pour mémoire, l'abandon d'une opération, au-delà du 31 décembre de l'année de son attribution, entraîne la perte des crédits sans possibilité de les redéployer par la suite.

Seront donc considérés comme prioritaires les dossiers complets qui présentent une juste évaluation des dépenses, un plan de financement cohérent, un échéancier d'exécution fiable (démarrage rapide de l'opération) et dont les procédures administratives ou les formalités préalables (maîtrise foncière ou immobilière) seront suffisamment abouties.

Une collectivité déjà bénéficiaire d'une subvention DETR au titre des exercices précédents ne pourra être retenue pour un nouveau projet que si elle justifie d'un commencement d'exécution sur les opérations financées antérieurement. De la même manière, une collectivité ayant abandonné un projet en cours d'année ne sera pas prioritaire l'année suivante.

La programmation DETR veillera à prendre en compte, d'une part les engagements pris par l'État dans le cadre de démarches contractuelles, d'autre part les priorités d'emploi fixées par le gouvernement et la commission d'élus.

Pour mémoire, les catégories d'opérations prioritaires arrêtée par le Gouvernement sont :

- Le soutien aux maisons France Service et à la revitalisation des villes petites et moyennes.
- Le soutien aux communes nouvelles.
- La rénovation thermique et la transition énergétique.
- L'accessibilité de tous les établissements publics recevant du public.
- Le financement des implantations de la gendarmerie en milieu rural.
- La rénovation et la mise en sécurité du patrimoine culturel des collectivités territoriales.
- Le renforcement de la sécurité et la résilience des systèmes d'information des collectivités.

Auxquelles ont été rajoutées celles validées par la commission d'élus lors de la réunion du 30 septembre 2024 :

- Les travaux d'urgence sur les monuments culturels.
- Les travaux d'embellissement des centres bourg.
- La possibilité d'octroyer une bonification de la DETR pour les projets de collectivités s'engageant à utiliser des bois de construction locaux et bois-énergie.
- Le soutien financier aux projets de développement et de sécurisation d'accès à l'eau sous maîtrise d'ouvrage des collectivités.

Enfin, une attention particulière sera également portée aux petites collectivités disposant de faibles capacités d'auto-financement.

Je vous saurais gré de bien vouloir apporter la plus grande attention aux dispositions ci-dessus exposées.

Mes services se tiennent à votre disposition pour vous accompagner dans le montage de votre dossier ou en cas de difficultés. Vous pouvez vous adresser aux agents de la préfecture et des sous-préfectures en charge de la gestion de la DETR dont les coordonnées figurent ci-dessous :

Arrondissement de Carcassonne (direction du pilotage des politiques publiques et de l'appui territorial – bureau des interventions et du développement territorial) - Patrick MAURER :
patrick.maurer@aude.gouv.fr / 04.68.10.28.47

Arrondissement de Narbonne - Catherine JEAN :
catherine.jean@aude.gouv.fr / 04.68.90.33.74

Arrondissement de Limoux - Lucile LASSALLE :
lucile.lassalle@aude.gouv.fr / 04.68.31.93.40

Le préfet,

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a final checkmark-like stroke.

Christian POUGET

- Annexe 1 : les catégories d'opérations éligibles
- Annexe 2 : la composition du dossier de demande
- Annexe 3 : les règles de gestion applicables à la DETR
- Annexe 4 : Non cumul des subventions avec la DETR

LES CATEGORIES D'OPERATIONS ELIGIBLES

Cette liste n'est pas exhaustive.

Elle constitue une aide à la préparation des dossiers.

<p>PROMOTION DU DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE, SOCIAL, ENVIRONNEMENTAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Créations, extensions ou aménagements de zones d'activités • Bâtiments relais, pépinières d'entreprises, friches industrielles • Aménagement urbain et paysager • Mise en valeur de l'environnement • Traitement des déchets 	<p>20 à 40 %</p>
<p>BÂTIMENTS COMMUNAUX ET INTERCOMMUNAUX</p>	<p>Opérations de construction, d'extension, de réhabilitation ou de restructuration de :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bâtiments destinés à la création d'entreprises, en location (en l'absence d'autres financements spécifiques de l'Etat) • Mairies et autres bâtiments • Espaces France Services au public et opérations innovantes de mutualisation des services • Points multiservices • Maintien de la présence des services de l'Etat • Maisons médicales • Mise en accessibilité des bâtiments recevant du public • Travaux de mise en sécurité des biens communaux et intercommunaux (mairies, locaux techniques, églises...) • Travaux permettant de réduire la consommation d'énergie <p>Pour les opérations de construction ou d'extension, le montant des travaux subventionnables est plafonné par m² de surface-plancher.</p>	<p>20 à 40 %</p>
<p>BÂTIMENTS SCOLAIRES</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Opérations de construction, d'extension, de réhabilitation et de restructuration (classes, cantines, préaux,.....) • Travaux de mise en sécurité des locaux et accessibilité handicapés <p>La priorité sera donnée aux opérations qui s'inscrivent dans une démarche intercommunale (E.P.C.I. ou R.P.I)</p>	<p>20 à 40 %</p>

	Pour les opérations de construction ou d'extension, le montant des travaux subventionnables est plafonné par m² de surface-plancher.	
VOIRIE	<ul style="list-style-type: none"> • Voirie de desserte des zones d'activités économiques et touristiques. La priorité sera donnée aux opérations qui s'inscrivent dans une démarche intercommunale. • Travaux nécessaires à la sécurité routière sur la voirie classée dans le domaine public communal ou sur la voirie reconnue d'intérêt communautaire (à l'exclusion des voiries incluses dans un lotissement ou destinées à desservir un lotissement en création). • Travaux nécessaires à la mise en accessibilité issus d'un plan de mise en accessibilité de l'ensemble du territoire communal ou intercommunal, les dossiers peuvent être présentés par tranches prioritaires sur la base du plan. • Travaux qui comportent une amélioration par rapport à l'existant. Dans ce cadre, seront retenus ceux pour lesquels il est proposé des solutions pérennes. 	20 à 40 %
AEP/ASSAINISSEMENT EAUX USÉES ET PLUVIALES	<p><u>AEP</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travaux d'interconnexion entre le réseau syndical et le réseau communal ou entre deux communes. • Travaux de création ou de réhabilitation des réseaux de distribution et de desserte des lieux déjà habités (pour les petites communes en priorité) • Travaux de déplacement des ouvrages • Petits équipements permettant de limiter ou de mieux maîtriser la consommation d'eau. • Travaux défense incendie (neuf et mise aux normes de l'existant). <p><u>ASSAINISSEMENT</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Travaux de création ou de réhabilitation des réseaux de collecte et de desserte des lieux déjà habités (pour les petites communes en priorité). 	20 à 40 %

	<ul style="list-style-type: none"> • Petits équipements de traitement déterminants pour améliorer la qualité de l'eau rejetée et assurer la protection des milieux récepteurs par rapport à un usage prioritaire de l'eau : eau potable, baignade ou activités nautiques, conchyliculture, protection des lagunes • Collecte et évacuation des eaux pluviales (hors lotissement). 	
OPÉRATIONS RELATIVES AU DÉVELOPPEMENT DU TOURISME, DES ACTIVITÉS DE LOISIRS ET DU CADRE DE VIE	<ul style="list-style-type: none"> • Équipements touristiques (hébergements, offices de tourisme, mise en valeur de sites touristiques...) • Équipements de loisirs (espaces de loisirs culturels ou sportifs, salles d'activités ou polyvalentes) • Opérations d'aménagement et d'embellissement des villages et centres-bourgs (avec étude architecturale et/ou paysagère préalable au dossier). <p>La priorité sera donnée aux équipements structurants qui s'inscrivent dans le cadre d'une démarche intercommunale et qui respectent les dispositions de la loi du 11/02/2005 concernant l'accessibilité aux espaces publics des personnes handicapées.</p> <p>Pour les opérations de construction ou d'extension, le montant des travaux subventionnables est plafonné par m² de surface-plancher.</p>	20 à 40 %
OPÉRATIONS DIVERSES	<ul style="list-style-type: none"> • Opérations significatives en faveur des petites collectivités à faibles ressources. • Travaux rendus nécessaires suite à des intempéries aux conséquences exceptionnelles. • Travaux exceptionnels en cas de pénurie d'eau (captages ...). • Opérations hors du commun pour lesquelles il n'existe pas de ligne de crédit adaptée. 	20 à 40 %
AIDE AU LOGEMENT SOCIAL	<p>Acquisition de terrains en vue de la réalisation d'habitations à loyer modéré par les bailleurs sociaux.</p> <p>Sera financée, dans ce cadre, l'acquisition de terrains plus leur viabilisation. Ces terrains viabilisés devront être mis à la disposition des bailleurs sociaux pour construire des logements sociaux ou des résidences sociales.</p>	20 à 40 %

	<p>L'opération devra, dans un délai de trois ans, à partir de la date de signature de l'acte d'acquisition du terrain, être au stade du permis de construire obtenu et purgé des droits de recours, sous peine de rétrocession de l'aide de l'État.</p> <p>Le dossier devra comprendre une attestation du bailleur s'engageant à réaliser l'investissement dans ce délai et une étude de faisabilité financière.</p> <p>L'étude de faisabilité financière établie suivant le coût de la construction actuellement pratiqué et la mobilisation de l'ensemble des financements usuels Etat et collectivités locales devra démontrer que l'équilibre financier, y compris avec le mécanisme des marges locales de logements, ne peut être atteint du fait du coût du terrain.</p> <p>La subvention sera calculée pour permettre de ramener le coût du terrain à ce prix d'équilibre.</p> <p>Toutefois, si le prix du terrain viabilisé ou non s'avère, après estimation des domaines, excessif par rapport au prix du marché, le dispositif de financement DETR ne sera pas mis en œuvre.</p>	
RECOURS AUX NOUVELLES TECHNOLOGIES	Projets de maintien et de développement des services publics en milieu rural ayant recours aux nouvelles technologies de l'information et de la communication dans l'objectif de les rendre accessibles (opérations de dématérialisation, téléprocédures, bornes internet, etc ...)	20 à 40 %
LES ÉTUDES DE FAISABILITÉ ET INGÉNIERIE TERRITORIALE	<p>Études de faisabilité et les prestations d'ingénierie (crédits d'études et prestations) d'opérations d'investissement.</p> <p>La DETR peut contribuer à financer les actions d'aides au montage de projets (conception et études, aides au montage de dossiers, d'appels à projets lancés par l'État comme les Pôles d'Excellence Rurale, construction d'un équipement, prestation intellectuelle d'assistance à un projet).</p> <p>Par contre, est exclu de l'assiette subventionnable le financement des frais de structure.</p>	20 à 40 %

LA COMPOSITION DU DOSSIER DE DEMANDE

I. Liste des pièces à fournir à l'appui de toute demande de subvention :

- Délibération du conseil municipal, de l'organe délibérant de l'EPCI adoptant l'opération et arrêtant les modalités de financement.
- Attestation précisant que la collectivité est compétente pour présenter le projet.
- Note explicative précisant l'objet de l'opération, les objectifs poursuivis (apporter tous les éléments permettant d'instruire le projet : stratégie de développement, impact économique, social et environnemental, résultats attendus...), sa durée, son coût prévisionnel global ainsi que le montant de la subvention sollicitée
- Plan de financement prévisionnel précisant l'origine ainsi que le montant des moyens financiers et incluant les décisions accordant les aides déjà obtenues (arrêtés attributifs, délibération, lettre d'intention...).
- Échéancier de réalisation de l'opération (date de début et de fin des travaux)
- Attestation de non commencement de l'opération à la date du dépôt du dossier
- Devis descriptifs ou estimatifs détaillés (établis par un professionnel, ils doivent préciser les surfaces, les quantités et les matériaux nécessaires) ou l'APD ou APS qui peuvent comprendre une marge pour imprévus

II. Pièces propres à certaines catégories d'opérations :

Dans le cas d'acquisitions immobilières :

- Plan de situation, le plan cadastral
- Titre de propriété et la justification de son caractère onéreux (si l'acquisition est déjà réalisée).

Dans le cas de travaux :

- Document précisant la situation juridique des terrains et immeubles et établissant que le demandeur en a, ou en aura, la libre disposition
- Programme détaillé des travaux
- Plan de situation, le plan de masse des travaux
- Certificat d'urbanisme positif pour les dossiers soumis à permis de construire
- Récépissé de dépôt du dossier de déclaration ou d'autorisation pour les projets soumis à la loi sur l'eau
- Pour tout projet de construction neuve et d'extension en neuf, préciser la surface de plancher

- Pour les dossiers incendie : une note de calcul permettant d'apprécier le respect des normes en termes de débit incendie.
- Voirie classée dans le domaine public communal : extrait de la nomenclature mentionnant le classement de la voie ou, à défaut, attestation du maire établissant que la voie est bien classée. Cette disposition est également applicable pour les syndicats intercommunaux ou les communautés de communes compétents pour les travaux de voirie dans les communes membres
- Voirie reconnue d'intérêt communautaire : copie des statuts de la communauté de communes
- Projet de nature économique : préciser le montant des recettes nettes attendues sur une période de 3 ans.

LES RÈGLES DE GESTION APPLICABLES A LA D.E.T.R.**A – La réalisation de l'opération****1 - Le commencement d'exécution de l'opération**

Conformément aux termes de l'article 15 du décret n° 2018-514 du 25 juin 2018 relatif aux subventions de l'État pour des projets d'investissement, modifiant l'article R 2334-24 du CGCT, les opérations peuvent démarrer à compter de la date de réception de la demande de subvention en préfecture ou en sous-préfecture (et non plus à la date de déclaration ou de la réputation du caractère complet du dossier).

Aucune subvention ne peut être accordée si l'opération a connu un commencement d'exécution avant la date du dépôt de dossier. Dans des cas particuliers, tels que des situations liées à l'urgence, il est toutefois possible de déroger à cette règle. La dérogation doit faire l'objet d'une demande auprès du préfet, suffisamment justifiée de la part du bénéficiaire, formulée avant le commencement de l'opération ou dans des délais approchant pour les cas d'extrême urgence.

Dans le cas de projets considérés comme éligibles en 2023, mais non retenus, une nouvelle instruction du dossier sera effectuée sur la base d'un simple courrier du porteur du projet signifiant qu'il a été demandeur en 2023 et qu'il renouvelle sa demande, en mentionnant que le dossier est rigoureusement identique sur le plan des éléments de contenu, si ce n'est l'année de la demande et donc de l'engagement de l'opération. Toutefois, l'opération ne devra pas être achevée avant la date de l'arrêté attributif de subvention. L'achèvement s'entend comme la clôture financière de l'opération avec le mandatement des dernières factures.

L'attestation de recevabilité du dossier précisant la date d'éligibilité de l'opération sera adressée aux maîtres d'ouvrage. Elle ne vaut pas promesse de subvention ou décision d'octroi de la subvention.

Il est conseillé de ne commencer les travaux qu'après réception de l'arrêté attributif de subvention afin d'éviter d'engager une opération qui ne pourrait faire l'objet d'une subvention au titre de la DETR.

Le commencement d'exécution est constitué par le premier acte juridique passé pour la réalisation du projet (signature du devis, du marché, bon de commande...). Les études ou les acquisitions de terrains ne constituent pas un début d'exécution.

2 – Les délais de réalisation

L'opération devra faire l'objet d'un commencement d'exécution dans un délai de 2 ans à compter de la notification de la subvention. À défaut, l'aide sera caduque et fera l'objet d'annulation. Une prorogation d'un an pourra être accordée, sur demande motivée de la collectivité, et pour des raisons exceptionnelles, avant l'expiration du délai de 2 ans précité.

L'opération devra être achevée dans un délai de 4 ans à compter de la date de commencement d'exécution de l'opération. Une prorogation de 2 ans pourra être accordée, sur demande motivée de la collectivité et pour des raisons exceptionnelles, avant l'expiration du délai de 4 ans précité.

3 – Les principes qui restent applicables :

Principe de non cumul de la DETR avec les autres subventions spécifiques accordées par l'État dont la liste figure en annexe 4.

Saisine pour avis de la commission d'élus pour tout projet pour lequel la subvention proposée est supérieure à 100 000 €.

Attribution de la DETR et intercommunalité : Un EPCI ne peut intervenir, ni opérationnellement, ni financièrement dans le champ de compétence que les communes ont conservé. De la même manière, la création d'un EPCI emporte dessaisissement immédiat et total des communes pour les compétences transférées.

Opérations importantes : Une opération importante, au regard de son coût, peut être divisée en tranches fonctionnelles. Chaque tranche doit couvrir un ensemble cohérent et rendre possible le fonctionnement du projet indépendamment de la réalisation d'une tranche complémentaire.

B – Les modalités de paiement des subventions

Les dispositions applicables sont les suivantes :

Une avance, représentant 30 % du montant de la subvention, pourra être mandatée, au démarrage des travaux, sur demande du maître d'ouvrage, au vu d'une attestation de commencement de travaux mentionnant expressément la date précise du démarrage effectif des travaux (cette date marque le départ du délai de quatre ans pour la réalisation du projet) ;

Des acomptes, n'excédant pas au total 80 % du montant prévisionnel de la subvention, seront versés en fonction de l'avancement de l'opération au vu de l'état des mandatements, visé par le maire ou le président du groupement et le receveur (cf annexe 3 bis) ;

Le solde sera versé après transmission :

- de l'attestation de commencement des travaux
- de l'état des mandatements (annexe 3bis)
- d'un certificat signé par le maire ou le président de groupements de communes (annexe 3ter) :
 - attestant de l'achèvement de l'opération
 - attestant de la conformité de ses caractéristiques par rapport à l'arrêté attributif
 - mentionnant le coût final de l'opération
 - détaillant les modalités définitives de financement (subventions reçues, emprunts...)

Un reversement total ou partiel de la subvention pourra être exigé dans les cas suivants :

- modification sans autorisation du préfet, de l'affectation de l'investissement subventionné, dans un délai inférieur à 5 ans.
- dépassement du plafond des aides publiques (80 %).
- inachèvement de l'opération dans le délai de réalisation de quatre ans.

Dans le cadre du contrôle interne comptable des aides financières accordées par l'État, des contrôles sur pièces ou sur place pourront être effectués, en cours d'année, sur un échantillon d'opérations.

DOTATION D'ÉQUIPEMENT DES TERRITOIRES RURAUX - année.....

Paielement des subventions

Demande de paiement d'acompte / ou solde

Commune / EPCI / syndicat :

Date de l'arrêté attributif de la subvention :

Montant de la dépense subventionnée hors taxe : Taux de la subvention :

Montant de la subvention : Acompte(s) déjà perçu(s) :

[illegible]

État à adresser à la préfecture (Direction du pilotage des politiques publiques et de l'appui territorial/Bureau des interventions et du développement territorial) ou en sous-préfecture, accompagné, lors de la demande de versement du solde, d'un certificat reproduisant les éléments demandés dans l'annexe 2.

Certifié exact

Fait à _____, le _____

Le receveur,

Le maire / Le président

DOTATION D'ÉQUIPEMENT DES TERRITOIRES RURAUX
DOCUMENT A JOINDRE A LA DEMANDE DE PAIEMENT DU SOLDE

• **ATTESTATION DE FIN DE TRAVAUX**

Je soussigné maire/président atteste que les travaux relatifs à l'opération
subventionnée par la DETR au titre de l'année 20.... pour
..... sont terminés depuis le

• **ATTESTATION DE CONFORMITÉ DES TRAVAUX :**

J'atteste également que les caractéristiques de l'opération réalisée sont conformes au dossier
déposé et aux prescriptions contenues dans l'arrêté attributif.

• **COÛT FINAL DE L'OPÉRATION H.T.**

• **FINANCEMENT DÉTAILLE DE L'OPÉRATION :**

- Subventions obtenues :

-

-

-

- Emprunts contractés :

- Fonds propres :

- Autres :

TOTAL

Signature maire/président

**Liste des missions, programmes, actions, établie
pour l'application des articles L. 2334-39 et R.2334-19
non cumulables avec la DETR.**

Mission : agriculture, pêche, forêts et affaires rurales

- 154 Programme : gestion durable de l'agriculture, de la pêche et développement rural
154-01 Action : soutien aux territoires et aux acteurs ruraux
- 227 Programme : valorisation des produits, orientation et régulation des marchés
227-01 Action : adaptation des filières à l'évolution des marchés
- 149 Programme : forêts
149-01 Action : développement économique de la filière forêt-bois
149-03 Action : amélioration de la gestion et de l'organisation de la forêt
149-04 Action : prévention des risques et protection de la forêt

Mission : culture

- 175 Programme : patrimoines
175-01 Action : patrimoine monumental et archéologique
175-02 Action : architecture
175-03 Action : patrimoine des musées de France
175-04 Action : patrimoine archivistique et célébrations nationales
175-05 Action : patrimoine écrit et documentaire

- 131 Programme : création
131-01 Action : soutien à la création, à la production et à la diffusion du spectacle vivant
131-02 Action : soutien à la création, à la production et à la diffusion des arts plastiques
131-03 Action : soutien à la création, à la production, à la diffusion et à la valorisation du livre et de la lecture

Mission : écologie et développement durable

- 181 Programme : prévention des risques et lutte contre les pollutions
181-01 Action : prévention des risques technologiques et des pollutions
181-02 Action : prévention des risques naturels
181-03 Action : gestion des crues
- 153 Programme : gestion des milieux et biodiversité
153-03 Action : développement du réseau des espaces réglementés au titre de la nature et des paysages
153-04 Action : incitation à la gestion durable du patrimoine naturel

Mission politique des territoires

- 113 Programme : aménagement, urbanisme et ingénierie publique
113-01 Action : urbanisme, planification et aménagement

- 223 Programme : tourisme
223-02 Action : économie du tourisme
223-03 Action : accès aux vacances
-

Mission : recherche et enseignement supérieur

- 186 Programme : recherche culturelle et culture scientifique
186-01 Action : recherche en faveur des patrimoines
186-02 Action : recherche en faveur de la création
186-04 Action : recherches transversales et pilotage du programme
- 190 Programme : recherche dans le domaine des transports, de l'équipement et de l'habitat
190-04 Action : recherche et développement dans le domaine de l'urbanisme et du logement
-

Mission : relations avec les collectivités territoriales

- 119 Programme : concours financiers aux communes et groupements de communes
119-02 Action : dotation générale de décentralisation
- 120 Programme : concours financiers aux départements
120-01 Action : aide à l'équipement des départements
- 121 Programme : concours financiers aux régions
120-01 Action : aides à l'équipement des régions
- 122 Programme « concours spécifique et administration »
Crédits des concours particuliers de la dotation générale de décentralisation relatifs :
- aux bibliothèques municipales et départementales de prêt
- aux autorités compétentes pour l'organisation des transports urbains
- aux ports maritimes
- aux aérodrômes
-

Mission santé

- 171 Programme : offre de soins et qualité du système de soins
171-03 Action : soutien
-

Mission : solidarité et intégration

- 106 Programme : actions en faveur des familles vulnérables
 - 106-01 Action : accompagnement des familles dans leur rôle de parents
 - 157 Programme : handicap et dépendance
 - 157-04 Action : compensation des conséquences du handicap
 - 157-05 Action : personnes âgées
-

Mission : transports

- 203 Programme : réseau routier national
 - 203-01 Action : développement des infrastructures routières
 - 226 Programme : transports terrestres et maritimes
 - 226-01 Action : infrastructures de transports collectifs et ferroviaires
 - 226-02 Action : régulation, contrôle, sécurité et sûreté des services de transports terrestres
 - 226-03 Action : infrastructures fluviales et portuaires et aménagement du littoral
 - 225 Programme : transports aériens
 - 225-01 Actions : affaires techniques, prospective et soutien au programme
-

Mission : ville et logement

- 147 Programme : équité sociale et territoriale et soutien
 - 147-01 Action : prévention et développement social
 - 147-02 Action : revitalisation économique et emploi
- 135 Programme : développement et amélioration de l'offre de logement
 - 135-04 Action : réglementation de l'habitat, politique technique et qualité de la construction